



Comune di Massagno

Comune di Massagno
CP 123, Via G. Motta 53
6908 Massagno
Tel. 091 960 35 11
cancelleria@massagno.ch
www.massagno.ch

Municipio

Massagno, 25 giugno 2020/PBP
Ris. mun. 22.06.2020

Capitolato di concorso per l'assunzione di un/a impiegato/a amministrativo/a a metà tempo (50%) per la Casa per anziani comunale Girasole

Il Municipio di Massagno apre il concorso per l'assunzione di un/a

impiegato/a amministrativo/a a metà tempo (50%) per la Casa per anziani comunale Girasole

Requisiti generali

- a) attestato federale di capacità (AFC) in qualità di impiegato/a di commercio;
- b) maturità professionale commerciale;
- c) esperienza professionale di almeno due anni;
- d) cittadinanza svizzera o permesso di lavoro valido;
- e) padronanza nell'utilizzo dei principali applicativi di Office in ambiente Windows;
- f) conoscenza di programmi contabili;
- g) conoscenza delle lingue nazionali;
- h) capacità relazionali, organizzative e di pianificazione;
- i) attenzione, riservatezza e discrezione assoluta.

Profilo ideale e descrizione di funzione

Secondo quanto previsto dall'apposita "Descrizione di funzione" ottenibile presso la Casa anziani Girasole (tel. 091 960 40 40 – girasole@massagno.ch) o scaricabile direttamente da internet alla pagina www.massagno.ch/Albo-comunale.

Atti di concorso

Le offerte dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

- lettera di presentazione;
- curriculum vitae;
- fotografia formato passaporto;
- diplomi e/o certificati di studio;
- attestati di lavoro inerenti all'attività professionale;
- estratto del casellario giudiziale;
- certificato medico di buona salute attestante l'idoneità alla funzione.

Eventuale altra documentazione potrà essere richiesta in un secondo tempo.

Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare offerte di concorso che per tardiva trasmissione postale o di terzi dovessero giungere alla Casa anziani Girasole dopo l'ora indicata del giorno della scadenza; si riserva inoltre di annullare il concorso qualora le candidature non dovessero soddisfare le esigenze.

Non saranno ritenuti validi i concorsi incompleti.

Inizio dell'attività

Da convenire.

Le offerte corredate dai documenti richiesti dovranno pervenire in busta chiusa alla segreteria della Casa anziani Girasole, Via Motta 64, CP 415, 6908 Massagno, con la dicitura esterna "**Concorso impiegato/a amministrativo/a**", entro **mercoledì 22 luglio 2020, alle ore 16.00.**

Per ulteriori informazioni rivolgersi al Direttore amministrativo della Casa anziani Girasole, Sig. Paolo Beretta Piccoli, tel. +41 91 960 40 40.

Il Municipio