ISTITUTO SCOLASTICO COMUNALE MASSAGNO



DISPOSIZIONI PER LE FAMIGLIE DEGLI ALLIEVI ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

ANNO SCOLASTICO 2021-2022

Le seguenti disposizioni sono trasmesse alle famiglie con lo scopo di dare un'informazione sulle norme che regolano il funzionamento della nostra sede.
Esse vogliono costituire una premessa su cui costruire un buon rapporto tra scuola e famiglia.
Il rispetto di queste disposizioni rientra nell'ambito di un discorso educativo che coinvolge tutte le componenti della scuola.
Ognuno deve quindi farsi l'obbligo di rispettare e far rispettare queste semplici regole.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

Si ricorda che la frequenza della scuola dell'infanzia è possibile unicamente a condizione che i bambini siano autonomi nel vestirsi, nell'andare in bagno (non devono più portare il pannolino) e nel mangiare.

- **ORARIO GIORNALIERO**

entrata	**ore 08.30 / 09.00**
uscita	**ore 15.30 / 15.45**
uscita al mercoledì	**ore 11.30**

I genitori che iscrivono i loro figli alla scuola dell'infanzia si assumono l'obbligo di mandarli regolarmente, rispettando l'orario giornaliero.

Alle ore 9.00 precise i cancelli e le porte della scuola dell'infanzia devono essere chiusi per motivi di sicurezza e non verranno in nessun caso riaperti per non interrompere la giornata educativa (si raccomanda la puntualità nel rispetto di sé stessi, dei compagni e delle insegnanti).

L'Istituto scolastico comunale non si assume nessuna responsabilità all'infuori degli orari di sorveglianza dei bambini.



In base all'evoluzione della situazione epidemiologica gli orari di entrata/uscita potrebbero subire delle modifiche.

- **DIREZIONE E SEGRETERIA**

La Direzione e la Segreteria sono situate al piano terra della scuola elementare e sono raggiungibili tutti i giorni:

- al mattino dalle ore 8.00 alle 9.00 e dalle ore 11.15 alle 11.45
- al pomeriggio dalle ore 13.15 alle 13.45 e dalle ore 16.00 alle 16.30

  - telefono 091/960.35.55
  - posta elettronica direzione.scuole.comunali@massagno.ch

Eventuali colloqui con il Dir. Arigoni sono da concordare anticipatamente.

2. DISPOSIZIONI PER I GENITORI

- **ISCRIZIONE**

La Direzione trasmette alle famiglie le indicazioni necessarie per l'iscrizione dei figli alla scuola dell'infanzia.
Per i bambini al primo anno o che arrivano dall'estero, l'iscrizione è subordinata alla presentazione del **certificato medico d'entrata**.

La Legge della scuola (Art. 53) stabilisce che "*I genitori sono tenuti a collaborare con la scuola nello svolgimento dei suoi compiti educativi. Per i figli in età d'obbligo scolastico, i genitori devono garantire la regolare frequenza*".

i) Da settembre 2015 la frequenza della scuola è obbligatoria per tutti i bambini residenti nel Cantone, dai quattro ai quindici anni d'età.
ii) Devono essere iscritti alla scuola dell'infanzia tutti i bambini che hanno compiuto entro il 31 luglio il loro quarto anno d'età.
iii) In deroga possono essere iscritti, su richiesta motivata dell'autorità parentale, anche i bambini che compiono il loro quarto anno d'età entro il 30 settembre.
iv) Il Canton Ticino ha mantenuto, oltre ai due anni obbligatori, anche un anno facoltativo, dando così la possibilità di frequentare la scuola dell'infanzia già dai 3 anni (compiuti entro il 31 luglio, in deroga se nati entro il 30 settembre).

- **ASSEGNAZIONE SEDE-SEZIONE**

Le assegnazioni della sede e della sezione sono di competenza della Direzione e vengono comunicate alle famiglie per iscritto. Per garantire una continuità pedagogico-didattica, una volta iniziato il percorso scolastico, non sono previsti cambi di sede/sezione.

- **FREQUENZA DEI BAMBINI**

L'obiettivo da perseguire per ciascun bambino è la frequenza a tempo pieno.

L'obbligo della frequenza implica il rispetto del calendario scolastico, che viene pubblicato in anticipo, affinché ognuno possa programmare per tempo i propri impegni e le vacanze.

i) Il primo giorno di scuola è dedicato ad accogliere tutti i bambini che già frequentavano l'anno scolastico precedente.
ii) Dal secondo giorno si cominciano ad accogliere i nuovi bambini in modo scaglionato, in ordine di età.
iii) I bambini nati nel mese di settembre entrano il lunedì successivo al giorno del loro compleanno.
iv) Per i **nuovi iscritti**, nelle prime due settimane di frequenza, vi è l'**obbligo di frequenza di quattro mezze giornate senza refezione**. Questa presenza parziale proseguirà fino alla definizione della frequenza per l'anno facoltativo, che deve essere decisa entro la fine di ottobre e oggetto di un colloquio tra la docente e la famiglia.

v) Tenuto conto delle specificità del bambino, può essere presa in considerazione la possibilità di estendere la frequenza ridotta fino alla fine dell'anno facoltativo.
vi) I mesi di settembre e ottobre sono considerati come periodo di osservazione dei bambini.
vii) Definizioni di frequenze parziali per bambini in obbligo scolastico saranno permesse unicamente con un progetto pedagogico specifico, avallato dalla Direzione.

- **PERCORSI CONSIGLIATI CASA-SCUOLA**

Il progetto "Percorsi consigliati casa-scuola" è stato implementato a partire dal mese di settembre 2019.



Si invitano i genitori, segnatamente alle attività di educazione stradale della PCN e alle attività presentate a scuola, a collaborare attivamente affinché sulle strade i bambini abbiano un comportamento responsabile e rispettino le regole vigenti. La scuola non è responsabile di quanto accade al di fuori dell'orario e del sedime scolastico. La responsabilità del tragitto casa-scuola è delle famiglie.



I percorsi consigliati casa-scuola intendono incrementare ulteriormente il numero di allievi che, accompagnati dai genitori, raggiungono a piedi la propria sede scolastica. Per farsi vedere dagli utenti della strada è molto importante indossare sempre la bandoliera catarifrangente.

- **ACCOMPAGNAMENTO DEI BAMBINI**

I bambini non possono essere lasciati soli davanti all'ingresso della scuola dell'infanzia. L'accompagnatore/trice deve attendere l'apertura della scuola prima di accomiatarsi.
È auspicata la massima puntualità e si consiglia di curare il momento del saluto al bambino prima dell'entrata in sede.
Se i genitori decidono che il loro bambino possa svolgere in autonomia il percorso casa-scuola da solo, oppure se intendono affidare l'incarico dell'accompagnamento a una persona estranea alla famiglia, devono riempire l'apposito formulario da richiedere all'insegnante.



In base all'evoluzione della situazione epidemiologica gli accessi alla scuola dell'infanzia potrebbero subire delle modifiche.

- **GIUSTIFICAZIONE DELLE ASSENZE**

Ogni assenza deve essere comunicata tempestivamente alla docente telefonando alla scuola dell'infanzia (entro e non oltre le ore 8.30).

i) Assenze per malattia o infortunio
- inferiori o uguali ai 14 giorni sono giustificate verbalmente o per iscritto alla docente;
- superiori ai 14 giorni sono da giustificare con la presentazione di un certificato medico.

ii) Brevi assenze

assenze inferiori alla giornata, eventuali ritardi motivati o uscite anticipate da scuola devono essere concordate con la docente titolare almeno un giorno prima.

- **ALTRE ASSENZE AL CALENDARIO SCOLASTICO**

"*La frequenza scolastica implica il rispetto del calendario che è pubblicato appositamente con largo anticipo, affinché ogni famiglia possa programmare, per tempo, i propri impegni*" (da *Disposizioni per gli insegnanti SI/SE* – DECS 2015).

Eventuali eccezioni, se davvero eccezioni, devono essere richieste almeno 14 giorni prima alla Direzione delle scuole PREVIO APPUNTAMENTO.

- **REFEZIONE**

La partecipazione alla refezione è obbligatoria per i bambini in obbligo scolastico.
Le indicazioni dei menù proposti sono elaborate a livello cantonale e considerano le esigenze del bambino e il fabbisogno energetico giornaliero. Le liste dei pasti sono affisse settimanalmente all'albo della scuola dell'infanzia.
Si presterà particolare attenzione ai menù dei bambini che presentano problemi di intolleranza alimentare, comprovati da un certificato medico.

Tassa refezione: le indicazioni precise in merito al pagamento e alle relative polizze di versamento sono allegate.

- **RAPPORTI SCUOLA–FAMIGLIA**

Nel settore prescolastico i rapporti scuola-famiglia assumono un carattere particolare, vista la fascia d'età considerata (3-6 anni). Risulta indispensabile una buona collaborazione tra genitori e docenti, nel rispetto delle specifiche competenze.
Ci s'incontra per conoscersi, informarsi, collaborare e partecipare ricordando che gli obiettivi sono l'educazione dell'allievo e lo sviluppo della sua personalità.
Le docenti si riservano la possibilità di convocare periodicamente i genitori oltre alla riunione di sezione prevista all'inizio dell'anno scolastico e al colloquio con i nuovi iscritti per stabilire la frequenza.
Nei momenti di entrata e uscita sono possibili unicamente dei brevi scambi di informazioni, funzionale alla vita quotidiana. Per i colloqui individuali e approfonditi con i genitori le docenti sono a disposizione previo appuntamento.
I contatti con le docenti possono avvenire attraverso l'incontro a scuola o tramite il telefono professionale; non sono previste comunicazioni attraverso il telefono/cellulare privato e per sms.

- **PIANO DI STUDIO DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO (PdS)**

Il documento di riferimento PdS vigente nella scuola dell'obbligo è a disposizione dei genitori presso il sito www.ti.ch/DECS.

- **PROFILO IN USCITA ALLA SI**

Alla fine dell'anno scolastico le docenti convocano le famiglie degli allievi all'ultimo anno obbligatorio (O2) per la consegna del "***Profilo in uscita alla Scuola dell'infanzia***". Questo documento è di tipo descrittivo ed è da considerare un primo strumento volto a favorire la raccolta degli elementi significativi per il prosieguo del percorso scolastico.

- **CORREDO**

Ogni pezzo del corredo dovrà essere contrassegnato secondo le indicazioni date dalla docente. La scuola dell'infanzia mette a disposizione una coperta e un sacchettino per la spazzola o il pettine.
La famiglia è responsabile della pulizia e della cura del corredo. Il venerdì la biancheria dovrà essere portata a casa per il lavaggio e riconsegnata pulita il lunedì successivo.

- **ALBI SCOLASTICI**

All'albo sono sempre esposti per consultazione il calendario scolastico, il menù settimanale come pure altre comunicazioni alle famiglie.
A coloro che accompagnano i bambini a scuola si chiede cortesemente di prestare giornalmente attenzione a tutte le comunicazioni affisse.

- **REGALI AI DOCENTI**

Si ricorda che a norma di legge è vietato ai docenti accettare doni o regali di ogni genere. I genitori sono pregati di attenersi a questa norma, evitando di mettere allievi e insegnanti in situazioni di imbarazzo. In ogni caso fanno stato gli articoli di legge seguenti:

- Legge sull'ordinamento degli impiegati dello Stato e dei docenti (art. 28);
- Regolamento dei dipendenti dello Stato (art. 20).

- **ASSEMBLEA DEI GENITORI**

L'assemblea dei genitori ha lo scopo di partecipare alla conduzione dell'Istituto scolastico, nel rispetto del ruolo attribuitole dalla legislazione scolastica in vigore, al fine di perseguire le finalità espresse dall'art. 2 della Legge della scuola.
Vi fanno parte i detentori dell'autorità parentale di tutti gli allievi che frequentano le scuole comunali.

- **DELEGA PER FOTO E MEDIA**

Nel corso dell'anno è possibile che per motivi didattici si faccia ricorso a fotografie di attività svolte in classe o fuori sede. Queste fotografie potranno essere utilizzate sia all'interno dell'Istituto scolastico sia per pubblicazioni o comunicati stampa (ad esempio InfoMassagno, sito www.massagno.ch, giornali, riviste locali,…). Qualora una famiglia desiderasse che il/la proprio/a figlio/a non comparisse mai in alcuna documentazione è necessaria una dichiarazione in tal senso alla Direzione delle scuole (per il tramite della docente).

3. IGIENE E SALUTE

- **SERVIZIO MEDICO SCOLASTICO**

Attraverso il Servizio Medico scolastico il Cantone intende monitorare la salute degli allievi e l'igiene della scuola a tutela dell'intera comunità scolastica.
Il medico scolastico svolge attività di protezione e di promozione della salute perseguendo obiettivi di educazione alla salute e di prevenzione delle malattie.

Medico scolastico:	Dr. Carlo Bernasconi Via Monte Boglia 5 6900 Lugano	☎ 091/971.14.55

- **INFORMAZIONI MEDICO-SANITARIE**

I genitori sono tenuti a fornire alla docente eventuali indicazioni medico-sanitarie che riguardano il bambino:

- allergie a cibi, saponi, pitture o altro (presentando il certificato medico);
- necessità di portare occhiali, supporti ortopedici,….

- **MEDICAMENTI**

Il personale docente **non** può somministrare medicamenti ai bambini. Per gli allievi con bisogni sanitari specifici durante l'orario scolastico deve essere attuato un "*Progetto di accoglienza individualizzato*" (PAI).

- **MALATTIE INFETTIVE**

I genitori sono tenuti ad avvisare tempestivamente la docente specificando la malattia riscontrata al/la proprio/a figlio/a.
La riammissione è subordinata alla presentazione del certificato di sanità, indipendentemente dalla durata dell'assenza (in base alle direttive cantonali).

- **PEDICULOSI DEL CAPO (pidocchi)**

A scuola, dove numerosi bambini e bambine vivono in stretto contatto fisico, la trasmissione di pidocchi può avvenire facilmente a partire da pochi portatori (magari ignari della loro condizione).
È importante che i genitori controllino regolarmente i figli e in caso di necessità sono pregati di **segnalare immediatamente** alla docente casi sospetti o accertati al fine di contribuire a debellare sul nascere eventuali infestazioni. Casi di recidiva saranno segnalati al medico scolastico.

- **PROFILASSI DENTARIA**

È indispensabile insegnare ai bambini, fin dai primi anni di vita, ad usare correttamente lo spazzolino e a lavarsi i denti almeno tre volte al giorno, dopo i pasti.
Alla scuola dell'infanzia i bambini lavano i denti dopo il pranzo e non possono consumare caramelle e gomme da masticare.

L'operatrice di profilassi dentaria sarà presente mensilmente per un massimo di 6 interventi annui della durata di 45 minuti.

- **NORME ASSICURATIVE**

- Assicurazione infortuni

La famiglia ha l'obbligo di assicurare i figli presso una Cassa Malati o un Istituto di assicurazioni private come è previsto dalla Legge federale sull'assicurazione malattie (LaMal).

- Assicurazione responsabilità civile

Si consiglia vivamente alla famiglia di stipulare un'assicurazione per i propri figli.

- **ALTRE INDICAZIONI**

Gli allievi sono tenuti a presentarsi a scuola puliti e vestiti in modo appropriato, con abiti comodi che li aiutino nello sviluppo della loro autonomia.
Vi ricordiamo inoltre che è proibito consumare cibi portati da casa all'interno della scuola dell'infanzia.

4. ISPETTORATO E SERVIZIO DI SOSTEGNO PEDAGOGICO

- **ISPETTORATO SCOLASTICO**

Il nostro Istituto scolastico è inserito nel Circondario Luganese. L'ispettore è raggiungibile attraverso il seguente contatto:

Ispettore Circondario Luganese: Isp. Omar Balmelli
Via Vergiò 18
6932 Breganzona
☎ 091/815.31.82
decs-ispe.luganese@ti.ch

- **SERVIZIO SOSTEGNO PEDAGOGICO (SSP)**

Il Servizio di sostegno pedagogico è un servizio interno alla scuola (sia dell'infanzia che elementare); la sua attività si svolge nel campo della prevenzione e della cura del disadattamento scolastico. Il servizio è organizzato in gruppi regionali che comprendono un/a capogruppo, una logopedista, una psicomotricista e dei docenti di sostegno pedagogico. Questi insegnanti collaborano con il/la docente titolare per aiutare i bambini con difficoltà specifiche che necessitano di particolari stimolazioni.
Per le terapie nell'ambito del SSP svolte durante l'orario scolastico sono possibili partenze e rientri in sezione.

Capogruppo SSP Circondario Luganese: Cpgr. Laura Maltese
Via Vergiò 18
6932 Breganzona
☎ 091/815.31.85
decs-ispe.luganese@ti.ch

5. PASSAGGIO DALLA SCUOLA DELL'INFANZIA ALLA SCUOLA ELEMENTARE

- **ARMONIZZAZIONE**

Con l'istituzione degli Istituti di scuola comunale ha preso forza il concetto di continuità tra la scuola dell'infanzia e la scuola elementare, rafforzato ulteriormente dai nuovi Piani di studio legati al Concordato Harmos in vigore dal 31.8.2015.
Per armonizzare al meglio il passaggio tra i due ordini di scuola sono previsti degli incontri, delle visite e degli scambi regolari tra sezioni.

6. ALTRE INDICAZIONI

- **COMPLEANNI**

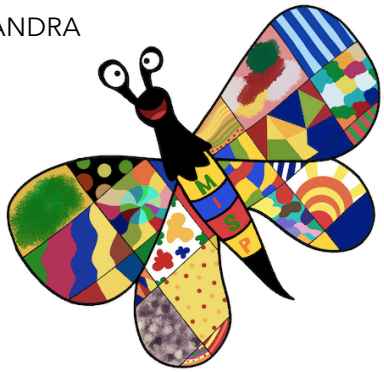
Non è previsto il festeggiamento di compleanni in sezione durante l'orario scolastico. I genitori sono invitati a gestire personalmente e fuori dalla scuola gli inviti privati per feste di compleanno,… che in ogni caso non verranno distribuiti in sezione.

- **GIOCHI PORTATI DA CASA**

Ogni docente stabilisce modalità e regole per i giochi portati da casa. La scuola non si assume le responsabilità in caso di perdite, rotture e furti.

7. ASSEGNAZIONE SEZIONI A.S. 2021-2022

Sede SI Centrale:	ma. QUADRI VERONICA ma. IFANGER CORINNE e ma. ZELLWEGER BARBARA ma. RONCORONI ELENA ma. ROOS ALESSIA
Sede SI Nosedo:	ma. CASTELLAZ SIMONA e ma. FERRETTI ALESSANDRA
Sede SI Povrò:	ma. CAPODAGLIO SERENA ma. FORNI FAVINI GIOVANNA ma. LANZETTI CLARISSA



AUGURIAMO A TUTTI I BAMBINI E ALLE PROPRIE FAMIGLIE
UN BUON ANNO SCOLASTICO

DIREZIONE SCUOLE MASSAGNO